

**ООО «Региональный центр трудовых споров»
ООО «РЦТС»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Общества с ограниченной ответственностью
«Региональный центр трудовых споров»



Е.И. Полякова
«10» января 2025 г.



Политика обработки и защиты персональных данных

г.Бийск
2025

Общие положения

Настоящая политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона № 187-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав субъектов персональных данных, и устанавливает порядок сбора, хранения, передачи и иного использования персональных данных сотрудников, обучающихся и клиентов Учебного Центра Повышения Квалификации (далее — Центр).

Цели обработки персональных данных

Центр обрабатывает персональные данные исключительно в целях исполнения трудовых договоров, образовательных контрактов, оказания услуг, предусмотренных уставом и регламентирующими актами Центра, а также соблюдения требований законодательства Российской Федерации. Целью обработки является:

- заключение, исполнение и прекращение трудового договора, образовательного контракта;
- выполнение обязательств перед сотрудниками и клиентами согласно действующему законодательству;
- предоставление качественных образовательных услуг и повышение уровня профессиональных компетенций специалистов;
- осуществление контроля качества оказываемых услуг;
- обеспечение безопасности образовательной среды;
- соблюдение внутреннего распорядка и порядка ведения делопроизводства.

Принципы обработки персональных данных

При обработке персональных данных сотрудники Центра руководствуются принципами законности, справедливости, минимальной достаточности объема данных, ответственности и конфиденциальности. Сбор осуществляется строго добровольно и открыто путем заключения соответствующих соглашений между Центром и субъектами персональных данных.

Категории обрабатываемых персональных данных

К персональным данным относятся следующие категории сведений:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Контактная информация (телефон, адрес электронной почты);
- Адрес проживания;
- Паспортные данные;
- Данные об образовании и профессиональной подготовке;
- Информация о трудовой деятельности;
- Медицинские сведения (при наличии письменного согласия субъекта данных).

Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию о способах и формах обработки своих данных;
- требовать внесения изменений в личные данные или их удаления при выявлении недостоверности или неправомерности обработки;

обращаться с жалобой в органы государственного надзора и судебной власти в случае нарушения права на защиту персональных данных.

Обязанности Центра

Центр обязан обеспечивать конфиденциальность и безопасность обработанных персональных данных, соблюдать требования законодательства Российской Федерации в части их защиты, применять технические средства защиты информации, ограничивать доступ посторонних лиц к личным сведениям, регулярно проводить мероприятия по повышению осведомленности работников относительно вопросов защиты персональных данных.

Передача персональных данных третьим лицам

Передача персональных данных возможна лишь при соблюдении законных оснований и целей, указанных в настоящей политике. Для сторонних организаций передача допустима в случаях:

Заклучения договорных отношений с третьими лицами, осуществляющими деятельность по выполнению функций Центра (например, аутсорсинговые организации);

Необходимости предоставления государственных услуг, связанных с предоставлением отчетности контролирующим органам;

Выполнения поручений правоохранительных органов в рамках судебного производства.

Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

Сотрудники Центра несут ответственность за ненадлежащее обращение с персональными данными. Нарушение установленных норм влечет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в зависимости от характера правонарушения.

Порядок изменения политики

Изменение положений настоящей политики возможно только решением руководства Центра, которое должно учитывать мнение сотрудников и студентов. Измененная версия документа вступает в силу с момента утверждения руководством Центра.

Приложения

Приложение 1. Согласие на обработку персональных данных (форма)

Приложение 2. Форма уведомления о прекращении обработки персональных данных

Приложение 3. Регламент внутренних процедур по защите персональных данных

Данная политика распространяется на всех сотрудников, обучающихся и клиентов Центра и подлежит ознакомлению каждым сотрудником и клиентом при заключении соответствующих документов.

